

Der Verein WIN WIENERINTEGRATIONSNETZWERK sucht ab Mai 2023 eine*n Mitarbeiter*in für 37 Wochenstunden für die Bereiche Betriebsservice und Arbeitsassistentz.

Aufgabenbereich:

- Sensibilisierung von Unternehmen für das Thema „Berufliche Teilhabe von Menschen mit Behinderungen bzw. chronischen Erkrankungen“
- Erarbeiten von neuen Beschäftigungsmöglichkeiten in Unternehmen, Förderberatung in Bezug auf Mitarbeiter*innen mit Behinderungen, Informationen zum Behinderteneinstellungsgesetz, Akquise von Erprobungs-, Ausbildungs- und Beschäftigungsmöglichkeiten für Menschen mit Behinderungen
- Aufbau und nachhaltige Gestaltung von Betriebskontakten sowie proaktives Zugehen auf Unternehmen
- Beratung und Begleitung von Klient*innen mit chronischen Erkrankungen oder Beeinträchtigungen
- Unterstützung der Klient*innen beim Arbeitseinstieg oder bei drohendem Verlust des Arbeitsplatzes
- Dokumentation und Administration
- Regionales Schnittstellenmanagement, insbesondere im Rahmen des Netzwerks Berufliche Assistenz (www.neba.at)

Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im wirtschaftlichen bzw. sozialen Bereich
- Hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Präsentationskompetenz
- Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten
- Erfahrung in prozessbegleitender Einzelberatung
- Arbeitsmarktspezifisches und betriebswirtschaftliches Knowhow
- Selbständige, flexible und zielorientierte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zur Selbstorganisation
- Spezifische Kenntnisse bezüglich Förderangeboten im Bereich der beruflichen Teilhabe von Menschen mit Behinderungen (z.B. NEBA) sowie über regionale Strukturen
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse

Wir bieten:

- interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet
- angenehmes Betriebsklima
- fachliche und persönliche Weiterentwicklung sowie Fort- und Weiterbildung
- Einstiegsgehalt laut Sozialwirtschaft Österreich KV, Verwendungsgruppe 8, mindestens Euro 2874,10€ brutto bei Vollzeit (37 h/Woche)

Bei gleicher Qualifikation werden Menschen mit Behinderungen bevorzugt.
Weitere Informationen zu diesem Projekt unter: www.win.or.at

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung (inkl. Ausbildungsnachweis und Dienstzeugnissen) ausschließlich per E-Mail bis spätestens 28.02.2023 an office.aass@win.or.at

Gefördert von: